

## ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE JUÁREZ

En la ciudad y Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, siendo las doce horas del día siete de mayo del año dos mil veinte, reunidos a través de la plataforma Zoom, el Director General del Instituto Municipal de la Juventud de Juárez, Armando Villarreal Durán, en representación del Presidente Municipal, Héctor Armando Cabada Alvídrez, conforme a los artículos 8 fracción II y 19 fracción X del *Reglamento del Instituto Municipal de la Juventud de Juárez*, procedió a desarrollar la **Décima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de la Juventud de Juárez**, conforme al siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y verificación del quórum;
- II. Presentación y revisión de los estados financieros del cuarto trimestre del 2019;
- III. Presentación y revisión de la modificación al presupuesto de egresos 2019;
- IV. Presentación y revisión de los estados financieros del primer trimestre del 2020;
- V. Presentación del informe del programa anual de actividades 2019;
- VI. Presentación del programa anual de actividades 2020;
- VII. Presentación del informe de avance durante el primer trimestre, del programa anual de actividades 2020 conforme al PMD;
- VIII. Asuntos generales y,
- IX. Clausura de la sesión.

**ASUNTO NÚMERO UNO.-** Conforme a la toma de lista de asistencia se encontraron presentes: Armando Villarreal Durán, Director General del Instituto Municipal de la Juventud de Juárez en representación del Presidente del Consejo Directivo; Selma Michelle López Rivera, Coordinadora General del Instituto Municipal de la Juventud de Juárez en representación del Secretario del Consejo Directivo; Martha Beatriz Córdova Bernal, Directora General de Educación; Francisco Ibarra Molina, Director General del Instituto Municipal del Deporte y Cultura Física; Lizeth Pineda Realivázquez, en representación del Tesorero Municipal; Ana María Nevarez Trejo, en representación de la Directora de Salud; Sandra Ramírez Chávez en

*Alberto Córdova*

*Rael*

*73*

*Armando Villarreal Durán*

representación de la Directora General del Instituto Municipal de las Mujeres; Edgar Perea, en representación del Director General del Instituto para la Cultura; y Abraham Sarmiento Andrade, en representación del Secretario de Seguridad Pública Municipal. Asimismo, las y los Consejeros Vocales: Vania Rosas Flores, Kevin Luna Santana, Yesenia Uribe Rochel, Ana Lucía Aguilera de la Garza y Alejandro Vélez.

En consecuencia, estando presentes la mayoría de las y los miembros del Consejo Directivo y habiéndose certificado por parte del Secretario, que todos ellos fueron debidamente notificados de la correspondiente convocatoria, se declaró la existencia de quórum, y se puso a consideración de las y los Consejeros asistentes, la legalidad de la instalación de la sesión Consejo Directivo de manera virtual a consecuencia de las medidas por la contingencia sanitaria derivada del COVID-19, lo cual fue aprobado de forma unánime y, por lo tanto, como válidos los acuerdos que se deriven del presente acto.

**ACUERDO PRIMERO.-** Se aprueba por unanimidad la legalidad de la instalación del Consejo Directivo de manera virtual a consecuencia de las medidas por la contingencia sanitaria derivada del COVID-19, durante las sesiones que resulte necesario, por lo tanto, los acuerdos que se tomen durante las mismas, serán válidos.

**ASUNTO NÚMERO DOS.** – En este asunto referente a la presentación y revisión de los estados financieros del cuarto trimestre del 2019, la Coordinación Administrativa del IMJJ dio a conocer la información al respecto, para después ponerla a consideración de las personas presentes.

**ACUERDO PRIMERO.-** Se aprueba por unanimidad el contenido de los estados financieros del cuarto trimestre del 2019.

**ASUNTO NÚMERO TRES.** - En desahogo del presente asunto relativo a la presentación y revisión de la modificación al presupuesto de egresos 2019, el cual estuvo a cargo de la Coordinación Administrativa del IMJJ, se mostró a las y los Consejeros, los ajustes que se llevaron a cabo y la justificación de los mismos, para luego someterlo a su aprobación.

*Al B. Luis Carlos An*

*Rochel*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Ana Lucía Aguilera de la Garza*

*[Vertical signatures and initials on the right margin]*



**ACUERDO PRIMERO.** - Se aprueba por unanimidad de las y los presentes la modificación al presupuesto de egresos 2019.

**ASUNTO NÚMERO CUATRO.** - En este punto relativo a presentación y revisión de los estados financieros del primer trimestre del 2020, la Coordinación Administrativa del IMJJ dio a conocer la información al respecto, para luego cometerlo a consideración de las y los Consejeros.

**ACUERDO PRIMERO.** - Se aprueba por unanimidad de las y los presentes los estados financieros del primer trimestre del 2020.

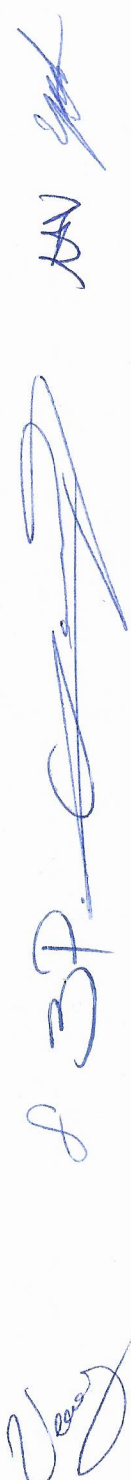
**ASUNTO NÚMERO CINCO.** - En este punto correspondiente a la presentación del informe del programa anual de actividades 2019, la Coordinación Operativa del IMJJ dio a conocer el cumplimiento de las metas que se proyectaron para el 2019, conforme al Plan Municipal de Desarrollo (PMD), lo cual fue sometido a la aprobación de las y los Consejeros.

**ACUERDO PRIMERO.-** Se aprueba por unanimidad el informe del programa anual de actividades 2019 y dar seguimiento a la sugerencia por parte de la representante de Tesorería Municipal, de que no resulta necesario someter a votación los informes de actividades, lo cual debe revisarse y en caso de ser necesario, ajustarse en el Reglamento que rige al IMJJ.

**ASUNTO NÚMERO SEIS.** - Durante este punto, en el que se realizó la presentación del programa anual de actividades 2020, la Coordinación Operativa del IMJJ informó sobre las actividades proyectadas para el presente año y comentó que muchas de ellas se encuentran en pausa a consecuencia de la contingencia sanitaria derivada del COVID-19, ya que la mayoría son de manera presencial; sin embargo, aclaró que se están diseñando estrategias para ajustar algunas de esas actividades y llevarlas a cabo de forma virtual. Después de dichos comentarios, se puso a consideración de las y los Consejeros, la aprobación del programa en mención.

**ACUERDO PRIMERO.-** Se aprueba por unanimidad el programa anual de actividades 2020.

**ASUNTO NÚMERO SIETE.** - En este punto relativo a la presentación del informe de avance durante el primer trimestre, del programa anual de actividades 2020 conforme



Asesoría Jurídica

al PMD, la Coordinación Administrativa, recordó a las y los Consejeros sobre la pausa de diversas actividades presenciales y el ajuste para utilizar medios virtuales con el propósito de cumplir las metas. Por ello, durante el primer trimestre del año en curso, las tareas del IMJJ sufrieron algunos cambios.

**ACUERDO PRIMERO.-** Se aprueba por unanimidad el informe de avance durante el primer trimestre, del programa anual de actividades 2020 conforme al PMD.

**ASUNTO NÚMERO OCHO.** - Durante este punto correspondiente a los asuntos generales, se preguntó si alguna o algún Consejero tenía la intención de exponer algún tema, a lo que nadie expresó el interés de hacerlo.

**ASUNTO NÚMERO NUEVE.** - Por lo tanto, y sin otro asunto que tratar, se da por concluida la Décima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de la Juventud, siendo las doce horas con cuarenta minutos del día de su inicio.

Firman al calce las y los Consejeros y representantes que aprueban y dan fe de lo plasmado en la presente Acta que consta de seis fojas útiles.

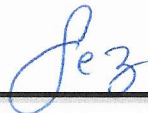
**REPRESENTANTE DEL PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE JUÁREZ**



---

**ARMANDO VILLARREAL DURÁN**

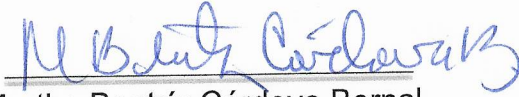
**REPRESENTANTE DEL SECRETARIO DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE JUÁREZ**



---

**SELMA MICHELLE LÓPEZ RIVERA**

## INTEGRANTES Y/O REPRESENTANTES DEL CONSEJO



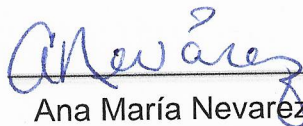
Martha Beatriz Córdova Bernal  
Directora General de Educación

---

Francisco Ibarra Molina  
Director General del Deporte  
y Cultura Física

---

Lizeth Pineda Realivázquez  
Representante de Tesorería Municipal



---

Ana María Nevarez Trejo  
Representante de la Dirección de Salud

---

Sandra Ramírez Chávez  
Representante del Instituto Municipal  
de las Mujeres



---

Edgar Perea  
Representante del Instituto para la  
Cultura

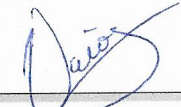


**INTEGRANTES Y/O REPRESENTANTES DEL CONSEJO**



---

Abraham Sarmiento Andrade  
Representante de la Secretaría de  
Seguridad Pública Municipal



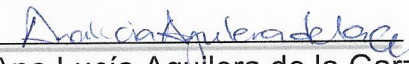
---

Vania Rosas Flores  
Consejera Vocal




---

Kevin Luna Santana  
Consejero Vocal



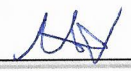
---

Ana Lucía Aguilera de la Garza  
Consejera Vocal



---

Yesenia Uribe Rochel  
Consejera Vocal



---

Alejandro Vélez  
Consejero Vocal

# ESTADO DE ACTIVIDADES DEL 01/OCT/2019 AL 31/DIC/2019



	PERÍODO	EJERCICIO
<b>SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$ 611,000.00	\$ 2,600,000.00
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	\$ 611,000.00	\$ 2,600,000.00
<b>GASTOS</b>		
SERVICIOS PERSONALES	\$ 668,440.01	\$ 1,877,914.53
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 123,533.61	\$ 239,040.33
SERVICIOS GENERALES	\$ 205,661.22	\$ 315,838.88
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 16,000.00	\$ 119,918.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 73,364.54	\$ 80,243.56
<b>TOTAL DE GASTOS</b>	\$ 1,086,999.38	\$ 2,632,955.30
<b>AHORRO (O DESAHORRO)</b>	\$ (475,999.38)	\$ (32,955.30)

*[Handwritten signature]*

*Ravi*

*2 am 73 SP.*

*[Handwritten signature]*  
*Provincia Aguilera de la Cienega*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO 2019



INGRESOS		Aprobado	Ppto	Aumento	Ahorro
93	Subsidios y Subvenciones	\$2,600,000.00	\$2,632,955.30	\$287,033.70	\$254,078.40
GASTOS		Aprobado	Ppto		
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$1,590,880.83	\$1,877,914.53	\$287,033.70	
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$337,422.78	\$239,040.33		\$98,382.45
3000	SERVICIOS GENERALES	\$420,142.66	\$315,838.88		\$104,303.78
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$150,000.00	\$119,918.00		\$30,082.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$101,553.73	\$80,243.56		\$21,310.17

RACI

An 8

N. B. Santos Gordon

3P.

HA

Anuncia Aguilar



# ESTADO DE ACTIVIDADES DEL 01/ENE/2020 AL 31/MAR/20



	PERÍODO	EJERCICIO
<b>SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$ 789,800.00	\$ 789,800.00
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	\$ 789,800.00	\$ 789,800.00
<b>GASTOS</b>		
SERVICIOS PERSONALES	\$ 492,009.08	\$ 492,009.08
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 45,004.63	\$ 45,004.63
SERVICIOS GENERALES	\$ 50,313.43	\$ 50,313.43
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 7,500.00	\$ 7,500.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -	\$ -
	\$ 594,827.14	\$ 594,827.14
<b>TOTAL DE GASTOS</b>	\$ 594,827.14	\$ 594,827.14
<b>AHORRO (O DESAHORRO)</b>	\$ 194,972.86	\$ 194,972.86

Ravi

*Subintendente*

*Ag. 73 BP.*

*Arcevia Aguilera de la Cruz*

*SA*

# AVANCE AL PMD CUARTO TRIMESTRE 2019 INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES

## Eje 3. Juárez con Bienestar Social

Línea de acción	Descripción	Unidad de medida	Meta anual	Logro	Porcentaje logrado
3.9.1	Aportar conocimientos y habilidades a los jóvenes para una mejor calidad de vida	Talleres	3	4	133%
3.9.2	Articular ponencias y talleres que faciliten la búsqueda de empleo.	Feria de empleo	1	0	0%
3.9.8	Crear el Consejo Juvenil de participación	Sesiones	10	9	90%
3.9.9	Crear el programa de bolsa de trabajo canalizando jóvenes para un empleo digno y remunerable	Solicitudes canalizadas	1000	215	22%
3.9.17	Mecanismos de acción para evita el sedentario, ocio y adicciones de la juventud a través de torneos deportivos	Torneos deportivos	2	4	200%
3.9.26	Otorgar apoyos económicos o en especie a los jóvenes de 12 a 29 años, como talentos deportivos, académicos, o en artesanía	Apoyos económicos	5	20	400%
3.9.29	Promover entre los adolescentes y jóvenes un programa diseñado para entender la problemática del embarazo	Pláticas impartidas	10	10	100%
3.9.30	Promover la creación de políticas públicas en materia de juventud a través de iniciativas de ley o proyectos	Iniciativas o proyectos	2	2	100%
3.9.37	Sensibilizar sobre el suicidio y la depresión; promover actividades de prevención, aportar la orientación	Conferencias	5	10	200%
<b>Total</b>				<b>138.33%</b>	<b>138.33%</b>

### Semaforización

0.0 a 29.9%	30.0 a 59.9%	60.0 a 119.9%	120% o más
Bajo	Aceptable	Adecuado	Excedido

Plan Municipal de Desarrollo 2018 - 2021

**Avance en cumplimiento metas:  
Acumulado 138.33%  
2019**

*Marcos Rodríguez*

*Juan*

*[Signature]*

Ana Alicia Aguilera de la Cruz

*Am*

*[Signature]*

*Rubi*



# PROGRAMA ANUAL ACTIVIDADES 2020

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL BASADO EN RESULTADOS

# POA bR 2020

Referencia	Descripción	Unidad de medida	Meta anual
<b>C01</b>	<b>Feria de empleo digno y remunerado para la población juvenil PMD 3.9.2 y 3.9.9</b>	Feria de empleo	2
C0101	Capacitaciones sobre el desarrollo de habilidades competitivas y laborales <b>PMD 3.9.1</b>	Capacitaciones	4
C0102	Asesoría sobre trámites para jóvenes emprendedores	Asesorías	20
C0103	Gestionar el vínculo entre la Dirección General de Desarrollo Económico y sector productivo que facilite la búsqueda de empleo en jóvenes	Gestiones	5
<b>C02</b>	<b>Consejo juvenil con participación ciudadana, para la toma de decisiones en materia de juventud PMD 3.9.8 y 3.9.30</b>	Sesiones	6
C0201	Acciones para documentar las necesidades de la juventud en las universidades de la localidad	Foros de diálogos	3
C0202	Elaboración de la Primera Consulta Municipal Juvenil	Consulta	1
C0203	Realización del Gabinete Estudiantil	Gabinete estudiantil	1
<b>C03</b>	<b>Torneos deportivos realizados con jóvenes con perfil de riesgos PMD 3.9.17</b>	Torneos Deportivos	2
C0301	Realización de partidos de las ligas participantes	Partidos	116
C0302	Lanzamiento de convocatoria a través de la página web del instituto o por invitación a través de convenio con Asociaciones Civiles con jóvenes en tratamiento contra las adicciones	Convocatoria	1

*Marcelina Castellanos*

*Doña [Signature]*

*[Signature]*

*37.*

*23*

*Am*

*8*

*Raúl*

Asociación de Mujeres de la G.

Referencia	Descripción	Unidad de medida	Meta anual
<b>C04</b>	<b>Apoyos económicos y/o en especie a jóvenes talentosos en el ámbito deportivo, académico, artístico o sociales otorgados PMD 3.9.26</b>	Jóvenes beneficiados	20
C0401	Evaluación y seguimiento de aprovechamiento del apoyo otorgado	Seguimiento	20
C0402	Compra del apoyo (en caso de ser en especie) y entrega del apoyo	Entregas	20
C0403	Deliberación y aprobación de los apoyos a entregar	Aprobaciones	20
C0404	Llenado de solicitud por parte de los jóvenes talentosos	Solicitudes	120
<b>C05 PV</b>	<b>Conferencia sobre la prevención de embarazo entre las y los jóvenes adolescentes en zona suroriental impartidas PMD 3.9.29</b>	Jóvenes orientados	300
C0501	Concientizar de los problemas de salud causados por el embarazo adolescente y la falta de revisión y orientación médica.	Pláticas	10
C0502	Difusión de información acerca de los riesgos del embarazo adolescente	Campañas	1
C0503	Análisis del comportamiento sobre el embarazo en adolescentes	Informes	4
C0504	Aplicación de encuestas a los jóvenes de preparatorias públicas, para entender los comportamientos del embarazo adolescente	Encuestas	1000
<b>C06 PV</b>	<b>Conferencias motivaciones a nivel preparatoria impartidas en zona suroriental PMD 3.9.37</b>	Jóvenes asistentes	300
C0601	Canalización de los jóvenes con problemas al Centro de Atención Primaria de Adicciones y Salud Mental o al Centro de Integración Juvenil	Canalizaciones	40
C0602	Conferencias sobre prevención, orientación y motivación sobre el tema de depresión y suicidio	Conferencias	10
C0603	Proceso de selección de escuelas (BACHILLERES, CONALEO, CECYTECH Y CBTIS)	Escuelas	20

RUI

Am

Jos

AA

*Manuel Castellanos*

Asociación Aguilona S de RL de CV